

Số: 55 /BB-ĐHNL

Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 6 năm 2022

BIÊN BẢN
TỔNG KẾT VÀ RÚT KINH NGHIỆM TỰ ĐÁNH GIÁ VÀ KIỂM ĐỊNH
CHẤT LƯỢNG 06 CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CHÍNH QUY
VÀ ĐỀ XUẤT KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

Vào lúc 8h00, ngày 20 tháng 6 năm 2022, tại phòng họp số 03, Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế đã diễn ra cuộc họp Tổng kết và rút kinh nghiệm tự đánh giá 06 Chương trình đào tạo (CTĐT) chính quy và đề xuất kế hoạch cải tiến chất lượng nhằm: (1) Phân tích, đánh giá những thuận lợi, khó khăn, điểm còn tồn tại trong công tác tự đánh giá và kiểm định 06 CTĐT; (2) Đưa ra kế hoạch hành động cải tiến chất lượng các CTĐT theo khuyến nghị của đoàn chuyên gia đánh giá ngoài.

Thành phần tham dự:

- Chủ tịch Hội đồng trường;
- Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng;
- Trưởng các phòng: TC, HC & CSVC; ĐT & CTSV; KH, HTQT & TTTV và KHTC;
- Ban chủ nhiệm các Khoa: Nông học, Thủy sản, TNĐ & MTNN, Cơ khí và Công nghệ, Phát triển nông thôn, Chăn nuôi thú y.
- Đại diện lãnh đạo Khoa Lâm nghiệp;
- Bộ phận Thông tin thư viện (ThS. Nguyễn Thúc Phúc – Phó trưởng phòng KH, HTQT & TTTV)
- Trưởng các Bộ môn: Khoa học cây trồng, Nuôi trồng thủy sản, Quản lý đất đai, Thú y, Công nghệ thực phẩm, Phát triển nông thôn.
- Toàn thể viên chức Phòng KT, BĐCLGD, TT & PC.

Chủ trì: PGS.TS. Trần Thanh Đức – Hiệu trưởng

Thư ký: TS. Khương Anh Sơn – Trưởng phòng KT, BĐCLGD, TT & PC

Nội dung cuộc họp:

1. PGS.TS. Trần Thanh Đức – Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp phát biểu nêu rõ mục đích của cuộc họp.
2. Đại diện Phòng KT, BĐCLGD, TT & PC báo cáo dự thảo tổng kết đánh giá ngoài 06 CTĐT và đề xuất kế hoạch hành động cải tiến chất lượng các CTĐT theo khuyến nghị của đoàn chuyên gia đánh giá ngoài.
3. Thảo luận: Cuộc họp đã nghe 10 ý kiến thảo luận về các vấn đề sau:

- Công tác lưu trữ hồ sơ, minh chứng của Nhà trường và các đơn vị cho hoạt động đánh giá ngoài các CTĐT chưa phù hợp. Vì vậy, cần xây dựng được cơ sở dữ liệu đánh giá các CTĐT và Cơ sở giáo dục (CSGD) cho 5 năm (Cách thức lưu trữ, quy trình lưu trữ, con người lưu trữ).

- Phòng ĐT&CTSV cần thiết kế lại mẫu đề cương chi tiết học phần theo các tiêu chuẩn mà đoàn chuyên gia đánh giá ngoài góp ý cần bổ sung nội dung: chuẩn đầu ra (CĐR) học phần, kết nối với CĐR của CTĐT, xác định các phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá phù hợp giúp người học đạt CĐR học phần, hướng tới đạt CĐR của CTĐT.

- Thư viện cần bổ sung, cập nhật hệ thống học liệu, đảm bảo đáp ứng đầy đủ hơn nhu cầu học tập, giảng dạy và nghiên cứu khoa học của sinh viên và cán bộ giáo viên.

- Cơ sở vật chất bị xuống cấp như giảng đường, phòng thí nghiệm, thực hành, cần được bảo trì và đầu tư nâng cấp nhằm đáp ứng nhu cầu học tập của sinh viên.

- Lập kế hoạch và thực hiện công tác khảo sát các bên liên quan.

- Kiểm tra lại dữ liệu trên hệ thống của Nhà trường và phòng ĐT&CTSV cung cấp.

- Các Phòng tạo các minh chứng online để các Khoa có thể vào đào xuống, sử dụng cho Tự đánh giá các CTĐT hằng kỳ, hằng năm.

- Cần có sự phối hợp chặt chẽ giữa các Phòng. Khoa trong công tác Tự đánh giá và đánh giá ngoài các CTĐT theo đúng chức năng, nhiệm vụ.

- Phân bổ hợp lý kinh phí cho hoạt động đánh giá ngoài.

- Từ các góp ý của đoàn chuyên gia đánh giá ngoài CSGD năm 2017 liên quan đến CTĐT và CSGD. Nhà trường kiểm tra lại kết quả đã cải tiến chất lượng mà các đơn vị thực hiện được.

- Phổ biến Kế hoạch đánh giá ngoài CSGD chu kỳ 2.

- Đưa ra kế hoạch hành động, cải tiến chất lượng theo khuyến cáo của đoàn chuyên gia đánh giá ngoài ngay để chuẩn bị cho Tự đánh giá CSGD chu kỳ 2.

4. Kết luận: Chủ trì cuộc họp PGS.TS. Trần Thanh Đức - Hiệu trưởng đã kết luận:

(1). Nhà trường đánh giá cao nỗ lực của các Khoa, Phòng, quý thầy cô giáo, trợ lý giáo vụ, cán bộ hỗ trợ đã hoàn thành tốt nhiệm vụ đánh giá ngoài 06 CTĐT trong điều kiện dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp, khôn lường.

(2). Cơ bản thống nhất với báo cáo tổng kết đánh giá ngoài 06 CTĐT của Phòng KT,BĐCLGD,TT&PC. Giao Phòng KT,BĐCLGD,TT&PC tiếp tục hoàn thiện lại kế hoạch hành động cải tiến chất lượng trên cơ sở góp ý của các đại biểu dự họp.

Phòng KT, BĐCLGD, TT&PC hoàn thiện kế hoạch gửi các Khoa ngày 30/6/2022.

Các Khoa gửi Kế hoạch cụ thể về Phòng KT, BĐCLGD, TT&PC để tổng hợp ban hành kế hoạch chung chậm nhất ngày 9/7/2022.

(3). Nhà trường cử PGS.TS. Nguyễn Hữu Văn - Phó Hiệu trưởng phụ trách chỉ đạo mảng công tác Bảo đảm chất lượng giáo dục. Phòng KT, BĐCLGD, TT&PC làm đầu mối có kế hoạch đánh giá cơ sở giáo dục chu kỳ 2, cụ thể: Năm 2022, hoàn thành tự đánh giá. Quý 1 hoặc 2 năm 2023: thực hiện đánh giá nội bộ và đánh giá ngoài.

(4). Giao Phòng KH, HTQT&TTTTV (Bộ phận Thông tin Thư viện) và Phòng ĐT&CTSV thống nhất mẫu về việc đồng ý cho phép Nhà trường sử dụng khóa luận/đồ án/luận văn/luận án phục vụ cho mục đích học tập và nghiên cứu.

(5). Phòng KH, HTQT&TTTTV (Bộ phận Thông tin Thư viện) phối hợp với Khoa liệt kê danh sách giảng viên hoặc học phần chưa có tài liệu học tập tại Thư viện; rà soát giáo trình, bài giảng, tài liệu tham khảo theo từng học phần; Học phần nào chưa có bài giảng trong thư viện thì giảng viên cung cấp bài giảng cho Bộ phận Thông tin Thư viện trước 25/8/2022.

(6). Năm học 2022-2023, bên cạnh kinh phí nâng cấp cơ sở vật chất hàng năm, các Khoa chủ động tìm kiếm thêm nguồn lực để nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị để phục vụ việc giảng dạy, học tập và nghiên cứu khoa học của đơn vị.

Cuộc họp kết thúc vào lúc 11 giờ cùng ngày./.

THƯ KÝ



Khương Anh Sơn

CHỦ TRÌ

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thanh Đức

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: VT, P. KT, BĐCLGD, TT&PC.