

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Chiến lược Bảo đảm chất lượng giáo dục trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế giai đoạn 2021 – 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM, ĐẠI HỌC HUẾ

Căn cứ Nghị định số 30-CP ngày 04 tháng 4 năm 1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Huế;

Căn cứ Nghị quyết số 36/NQ-HĐĐH ngày 20 tháng 5 năm 2022 của Hội đồng Đại học Huế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Huế;

Căn cứ Nghị quyết số 31/NQ-HĐT ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí, Bảo đảm chất lượng giáo dục, Thanh tra và Pháp chế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chiến lược Bảo đảm chất lượng giáo dục trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế giai đoạn 2021 – 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT, P. KT, BĐCLGD, TT&PC



**CHIẾN LƯỢC BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM, ĐẠI HỌC HUẾ
GIAI ĐOẠN 2021 – 2025**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 934/QĐ-ĐHNL ngày 31 tháng 12 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế)*

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Xây dựng hoàn thiện hệ thống mạng lưới bảo đảm chất lượng giáo dục (BDCLGD) đại học bên trong phù hợp với sứ mạng, mục tiêu và điều kiện thực tế của Nhà trường. Có từ 80 -100% chương trình đào tạo (CTĐT) tự đánh giá nội bộ; 5-7 CTĐT được đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng cấp quốc gia; đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng cấp quốc gia Cơ sở giáo dục (CSGD) chu kỳ 2. Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

2. Mục tiêu cụ thể

Mục tiêu 1: Xây dựng hoàn chỉnh hệ thống BDCLGD bên trong của Nhà trường.

Mục tiêu 2: Nâng cao hiệu quả công tác tự đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.

Mục tiêu 3: Phát triển và triển khai các công cụ BDCLGD.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Xây dựng hoàn chỉnh hệ thống BDCLGD bên trong của Trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế

1.1. Các mục tiêu chính đến năm 2025

- Thành lập Hội đồng BDCLGD của Trường để triển khai các hoạt động BDCLGD trong toàn trường.
- Ban hành các quy định về BDCLGD của Nhà trường.
- Xây dựng các tổ BDCLGD ở cấp Phòng, Khoa.
- Lập kế hoạch chi tiết về BDCLGD hằng năm.
- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện chiến lược BDCLGD hằng năm và giai đoạn 2021 - 2025.

- Thực hiện báo cáo BDCLGD các CTĐT trong toàn trường giai đoạn 2021 - 2025.
- 100% cán bộ phụ trách BDCLGD được bồi dưỡng và đào tạo (trong đó có 50% có chứng chỉ đào tạo kiểm định viên).
- Xây dựng giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý, vận hành hệ thống cơ sở dữ liệu phục vụ BDCLGD của Nhà trường.
- Định kỳ hằng năm, Nhà trường thực hiện công tác khảo sát ý kiến phản hồi từ các bên liên quan: nhà tuyển dụng, cán bộ quản lý, người học, cựu người học một cách có hệ thống và hiệu quả.
- Công khai đầy đủ các nội dung về BDCLGD lên website của Trường theo đúng quy định.

1.2. Các giải pháp và lộ trình thực hiện

- Kiện toàn Hội đồng BDCLGD của Nhà trường theo quy định.
 - + Thành lập Hội đồng BDCLGD của Nhà trường vào tháng 4 -5/2021.
 - + Ban hành quy định, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng BDCLGD 5-12/2021.
 - + Xác định nhiệm vụ cụ thể các thành viên của tổ giúp việc cho Hội đồng trước 6-12/2021.
- Ban hành kế hoạch chiến lược BDCLGD giai đoạn 2021 – 2025 của Trường vào 4-12/2021.
- Xây dựng các tổ về BDCLGD ở cấp Phòng, Khoa (5-10 thành viên) vào năm 2021)
- Xây dựng kế hoạch thực hiện hằng năm về BDCLGD.
- Có kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn cho đội ngũ BDCLGD của các Phòng và đơn vị.
- Xây dựng và vận hành hệ thống quản lý CSDL và số hóa minh chứng BDCLGD.
 - + Năm 2021 - 2022 bộ phận BDCLGD xây dựng hệ thống quản lý và số hóa minh chứng BDCLGD.
 - + Năm 2023 - 2025 ứng dụng phần mềm để quản lý CSDL về BDCLGD.
 - + Hằng năm, Nhà trường lập kế hoạch khảo sát các bên liên quan. Đầu năm học, các Phòng, Khoa nộp báo cáo kết quả khảo sát về Phòng KT, BDCLGD, TT&PC tổng hợp.
 - + Tổ chức tập huấn, thảo luận để nâng cao chất lượng công tác khảo sát, BDCLGD.
- Hằng năm vào tháng 11, Nhà trường nộp kế hoạch BDCLGD lên Đại học Huế.

- Báo cáo Hội đồng BDCLGD của Nhà trường và Đại học Huế về thực trạng và đề xuất các giải pháp trong kỳ họp của Hội đồng.

2. Nâng cao hiệu quả công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục.

2.1. Các chỉ tiêu chính đến năm 2025

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác BDCLGD hướng đến đáp ứng bộ tiêu chuẩn KĐCLGD (Thông tư 12/2017/TT-BGDĐT);

- Triển khai kế hoạch tự đánh giá CSGD lần 2 năm 2022; được đánh giá nội bộ chất lượng CSGD cấp Đại học Huế (chu kỳ 2); đăng ký và được kiểm định chất lượng CSGD cấp quốc gia;

- 05 đến 07 CTĐT được đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng quốc gia;

- 80 % các CTĐT thực hiện tự đánh giá;

- 100% CTĐT có chuẩn đầu ra được xây dựng đúng quy định;

- Triển khai tự đánh giá nội bộ chuẩn đầu ra 01 CTĐT;

- Triển khai tự đánh giá nội bộ 01 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA;

2.2. Giải pháp và lộ trình thực hiện

- Tăng cường nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giảng viên, nghiên cứu viên và người lao động về công tác đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục tại trường; gửi tài liệu về công tác đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục cho cán bộ lãnh đạo, giảng viên, nghiên cứu viên và cán bộ phòng, ban trong toàn trường;

- Tập trung định kỳ rà soát, bổ sung, điều chỉnh và triển khai thực hiện hiệu quả mục tiêu và chỉ tiêu Chiến lược BDCLGD của trường giai đoạn 2021 – 2025;

- Bổ sung một số văn bản pháp quy về bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục như: hướng dẫn đánh giá nội bộ chất lượng CSGD, CTĐT; quy định và hướng dẫn xây dựng, vận hành hệ thống BDCLGD bên trong của trường;

- Tiếp tục cải tiến nâng cao chất lượng đào tạo; triển khai các giải pháp cải tiến nâng cao chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài; thông qua website, các diễn đàn và các phương tiện truyền thông, phổ biến các kết quả đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục đã đạt được, để tạo điều kiện cho xã hội biết và tham gia giám sát chất lượng giáo dục;

- Cần có cơ chế tài chính hợp lý để triển khai thực hiện công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài CSGD và CTĐT;

- Xây dựng tổ chức mạng lưới bảo đảm và kiểm định chất lượng ở cấp Khoa, Phòng;

- Định kỳ tổ chức sơ kết, tổng kết công tác đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục để trao đổi và chia sẻ kinh nghiệm giữa các Khoa, Phòng trong toàn trường.

- Kiểm tra giai đoạn 1 (2021 - 2023) số CTĐT đã hoàn thành báo cáo tự đánh giá;

- Lập kế hoạch cho các CTĐT còn lại đăng ký báo cáo tự đánh giá;
- Lập kế hoạch và triển khai 05 - 07 CTĐT được đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng cấp quốc gia từ năm 2021 - 2025.
- Lập kế hoạch Tự đánh giá nội bộ 01 CTĐT theo CĐR vào năm 2024;
- Lập kế hoạch Tự đánh giá nội bộ 01 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN - QA trong năm 2025;

3. Phát triển và triển khai các công cụ BĐCLGD

3.1. Các chỉ tiêu chính đến năm 2025

- Xây dựng quy trình triển khai công tác BĐCLGD cho các CTĐT (quy trình, các mốc thời gian thực hiện,...);
- Phổ biến quy trình BĐCLGD cho các bên liên quan (Ban giám hiệu, Trưởng/Phó trưởng Phòng chức năng, Trưởng/Phó trưởng khoa/bộ môn và các bên liên quan);
- Thống nhất mẫu khảo sát các đối tượng liên quan theo mẫu trong Đại học Huế;
- 100% các Khoa thực hiện khảo sát ý kiến đánh giá của sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên;
- 100% các Khoa thực hiện khảo sát ý kiến đánh giá của sinh viên về chất lượng toàn khóa học;
- 100% các Khoa thực hiện khảo sát tình hình việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp (01 năm).
- 100% các Khoa thực hiện khảo sát các bên liên quan nhằm cập nhật và cải tiến CTĐT (02 năm/lần).
- Tổng hợp, phân tích, báo cáo số liệu khảo sát, từ đó tư vấn và tham mưu cho các bên liên quan.

3.2. Giải pháp và lộ trình thực hiện

- Ứng dụng Sổ tay bảo đảm chất lượng giáo dục Đại học Huế.
- Tổ chức thu thập, xử lý thông tin của sinh viên hoàn thành CTĐT theo CĐR, CTĐT và quá trình đào tạo của các đơn vị, những vấn đề cần điều chỉnh CĐR và CTĐT;
- Tổ chức thu thập, xử lý thông tin về kết quả học tập của sinh viên đáp ứng yêu cầu CĐR và yêu cầu của xã hội;
- Tổ chức thu thập, xử lý thông tin người quản lý các đơn vị giáo dục, đào tạo hoặc sử dụng lao động sau khi sinh viên hoàn thành chương trình giáo dục.
- Lập trang Web về BĐCLGD trên cổng thông tin của Nhà trường để trao đổi thông tin nghiệp vụ về BĐCLGD;
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong BĐCLGD của Trường;

III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Giải pháp/sáng kiến /quy trình thực hiện
I. Xây dựng hoàn chỉnh hệ thống bảo đảm chất lượng giáo dục bên trong					
1.	Tăng cường nhận thức về công tác BD&KĐCL GDĐH và xây dựng văn hóa chất lượng.	Nhà trường tổ chức các hoạt động tuyên truyền về công tác BD&KĐCL GDĐH và văn hóa chất lượng nhằm tăng cường nhận thức và tạo sự đồng thuận thực hiện BD&KĐCL GDĐH trong toàn trường.	2021	2025	Xây dựng văn hóa chất lượng rộng rãi đến các bên liên quan: (1) Định kỳ hoàn thiện, cập nhật và lưu trữ các văn bản quản lý của các mảng công tác thuộc đơn vị; (2) Mỗi Khoa, phòng có ít nhất 01 CBGV được đào tạo chứng chỉ kiểm định viên. (3) Hằng năm, các Khoa, Phòng thống kê, cập nhật đầy đủ các CSDL phục vụ BDCLGD của Nhà trường.
2.	Củng cố và hoàn thiện hệ thống BDCLGD bên trong.	- Hệ thống BDCL bên trong của Trường; - Xây dựng quản lý hệ thống văn bản quản lý trong các lĩnh vực BD&KĐCL GDĐH; - Các Khoa, Phòng thành lập tổ BDCLGD và có ít nhất 01-2 CBGV học chứng chỉ kiểm định viên.	2021	2025	- Đảm bảo đồng bộ từ cấp trường đến các Phòng, Khoa/Bộ môn; -100% các văn bản quản lý trong các lĩnh vực BD&KĐCL GDĐH được xây dựng, bổ sung và hoàn thiện; -100% các Khoa, Phòng có tổ BDCLGD và hoạt động hiệu quả.
3.	Kiện toàn Hội đồng BDCLGD của trường; ban hành quy định về hoạt động, chức năng, nhiệm vụ	Hệ thống Quyết định thành lập HĐ BDCLGD cấp trường; kèm theo Quy định về hoạt động, chức năng	4/2021	10/2021	Phòng KT, BDCLGD, TT&PC soạn dự thảo Quy định để thông qua HĐBDCLGD, trình

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Giải pháp/sáng kiến /quy trình thực hiện
	và quyền hạn của Hội đồng trong nhiệm kỳ mới.	nhiệm vụ và quyền hạn của HĐ.			Hiệu trưởng ra quyết định.
4.	Kiện toàn tổ chức và nâng cao năng lực của các bộ phận chuyên trách về BDCLGD.	- Danh sách đội ngũ chuyên viên phụ trách BDCLGD; - Đội ngũ cán bộ lãnh đạo có chuyên môn về đo lường đánh giá trong giáo dục đại học; - 80% các bộ phận chuyên trách BDCLGD có chứng chỉ kiểm định viên, hoặc thẻ kiểm định viên.			Nhà trường kiện toàn bộ phận chuyên trách về BDCLGD; Các Khoa, Phòng gửi danh sách CBGV đi đào tạo chứng chỉ kiểm định viên. - Đội ngũ cán bộ lãnh đạo tham gia bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực chuyên môn về đo lường đánh giá trong giáo dục đại học;
5.	Điều chỉnh và sửa đổi nội dung các quy định, chính sách liên quan để thực hiện kế hoạch BDCLGD về CTĐT (trách nhiệm các bên liên quan, mẫu báo cáo chất lượng đào tạo chuẩn đầu ra (CĐR), công cụ đánh giá CĐR,...);	Các quy định, chính sách liên quan để thực hiện kế hoạch BDCLGD về CTĐT	2021	2025	Phòng KT, BDCLGD, TT&PC biên soạn
II Đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục					
6.	Lập và triển khai kế hoạch kiểm định chất lượng quốc gia cấp chương trình đào tạo.	- Kế hoạch kiểm định chất lượng quốc gia CTĐT của trường; - 05 – 07 CTĐT được đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng cấp quốc gia;	2021	2025	Lên kế hoạch; chuẩn bị đánh giá ngoài; tiếp đoàn đánh giá ngoài; phản hồi báo cáo đánh giá ngoài; thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài.

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Giải pháp/sáng kiến / quy trình thực hiện
7.	Lập và triển khai kế hoạch tự đánh giá và đăng ký kiểm định cơ sở giáo dục cho chu kỳ đánh giá mới.	- Kế hoạch tự đánh giá của của trường. - Đăng ký kiểm định chất lượng CSGD	2021	2023	Lên kế hoạch; thành lập các Hội đồng tự đánh giá; triển khai tự đánh giá; đăng ký kiểm định.
8.	Lập kế hoạch Tự đánh giá nội bộ 01 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN - QA	01 CTĐT đại học được tự đánh giá nội bộ	2024	2025	Lên kế hoạch; thành lập các Hội đồng tự đánh giá; triển khai tự đánh giá;
9.	Lập kế hoạch Tự đánh giá nội bộ 01 CTĐT theo CĐR vào năm 2024	01 CTĐT đại học được tự đánh giá nội bộ	2023	2024	Lên kế hoạch; thành lập các Hội đồng tự đánh giá; triển khai tự đánh giá;
III. Tổ chức Hội nghị, Hội thảo, Tập huấn về BDCLGD					
10.	Tổ chức các khóa tập huấn về Tự đánh giá nội bộ CTĐT tại trường.	Cán bộ các Phòng, Khoa tham gia công tác BDCLGD	2021	2025	Phòng KT, BDCLGD, TT&PC chuẩn bị
11.	Tổ chức các khóa tập huấn về Tự đánh giá nội bộ CSGD	Cán bộ các Phòng, Khoa tham gia công tác BDCLGD	2021	2025	Phòng KT, BDCLGD, TT&PC chuẩn bị
12.	Danh sách Cán bộ, giáo viên tham dự khóa đào tạo Kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục (chứng chỉ)	05-10	2021	2025	Danh sách Cán bộ, giáo viên đăng ký
13.	Danh sách Cán bộ, giáo viên tham dự khoa đào tạo Kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục (hoặc thi lấy thẻ kiểm định viên)	02-04	2021	2025	Danh sách Cán bộ, giáo viên đăng ký



TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Giải pháp/sáng kiến /quy trình thực hiện
14.	Tổ chức các hội nghị giao ban bảo đảm chất lượng giáo dục.	Hội nghị giao ban BDCLGD 02 lần/năm	2021	2025	Thông báo và phân công các Phòng, Khoa chuẩn bị báo cáo.
IV. Phát triển và triển khai công cụ BDCLGD					
15.	Xây dựng và công bố CĐR các chương trình đào tạo.	100% các chương trình đào tạo đại học, thạc sĩ, tiến sĩ có CĐR được xây dựng và công bố đúng quy định của trường ĐHNL.	2021	2021	Phòng KT, BDCLGD, TT&PC, Phòng ĐT & CTSV hướng dẫn; các Khoa tổ chức triển khai xây dựng, ban hành và thực hiện CĐR.
14.	Định kỳ rà soát và cập nhật nội dung quy trình về thực hiện BDCLGD	Quy trình về thực hiện BDCLGD	2021	2025	Định kỳ hằng năm, Phòng KT, BDCLGD, TT&PC rà soát và cập nhật nội dung
15.	Tổ chức khảo sát ý kiến đánh giá của sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên.	CSDL khảo sát; báo cáo kết quả khảo sát; kiến nghị cải tiến chất lượng về hoạt động giảng dạy.	2021	2025	Lên kế hoạch khảo sát; chuẩn hóa các mẫu khảo sát; tiến hành khảo sát; đánh giá kết quả; đề xuất kiến nghị cải tiến chất lượng.
16.	Tổ chức khảo sát ý kiến đánh giá của sinh viên về chất lượng CTĐT.	CSDL khảo sát; báo cáo kết quả khảo sát; kiến nghị cải tiến chất lượng CTĐT.	2021	2025	Lên kế hoạch khảo sát; chuẩn hóa các mẫu khảo sát; tiến hành khảo sát; đánh giá kết quả; đề xuất kiến nghị cải tiến chất lượng.
17.	Tổ chức khảo sát tỷ lệ sinh viên có việc làm sau khi tốt nghiệp.	CSDL khảo sát; báo cáo kết quả khảo sát; kiến nghị cải tiến chất lượng sau khảo sát tình hình việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp.	2021	2025	Lên kế hoạch khảo sát; chuẩn hóa các mẫu khảo sát; tiến hành khảo sát; đánh giá kết quả; đề xuất kiến nghị cải tiến chất lượng.
V. Phát triển hệ thống thông tin hỗ trợ BDCLGD					
18.	Hoàn thiện và đưa vào vận hành hệ thống CSDL	- CSDL về các điều kiện BDCLGD theo quy định của Bộ được	2021	2025	Rà soát, đánh giá hệ thống CSDL hiện có; đề xuất hoàn thiện;

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	Giải pháp/sáng kiến /quy trình thực hiện
	BDCLGD theo các chỉ tiêu chủ yếu của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	cập nhật trực tuyến hàng năm; -100% các Khoa, Phòng, Trung tâm, ... thực hiện công khai về điều kiện BDCLGD			thực hiện hoàn thiện hệ thống; thử nghiệm; đánh giá; vận hành chính thức.
19.	Lập và triển khai hoàn thiện Trang Web của Phòng KT, BDCLGD, TT&PC trên cổng thông tin điện tử của Trường ĐHNL.	Trang Web của Phòng KT, BDCLGD, TT&PC được hoàn thiện.	2021	2025	Trang Web của Phòng KT, BDCLGD, TT&PC đi vào vận hành.
20.	Lập, triển khai và cập nhật hằng năm CSDL học giả và nhà tuyển dụng phục vụ tiêu chí hệ thống xếp hạng QS.	CSDL học giả và nhà tuyển dụng của Trường được cập nhật hằng năm.	2021	2025	



